



TronClass 學習平臺

快速指引手冊

教師版

TronClass 簡介

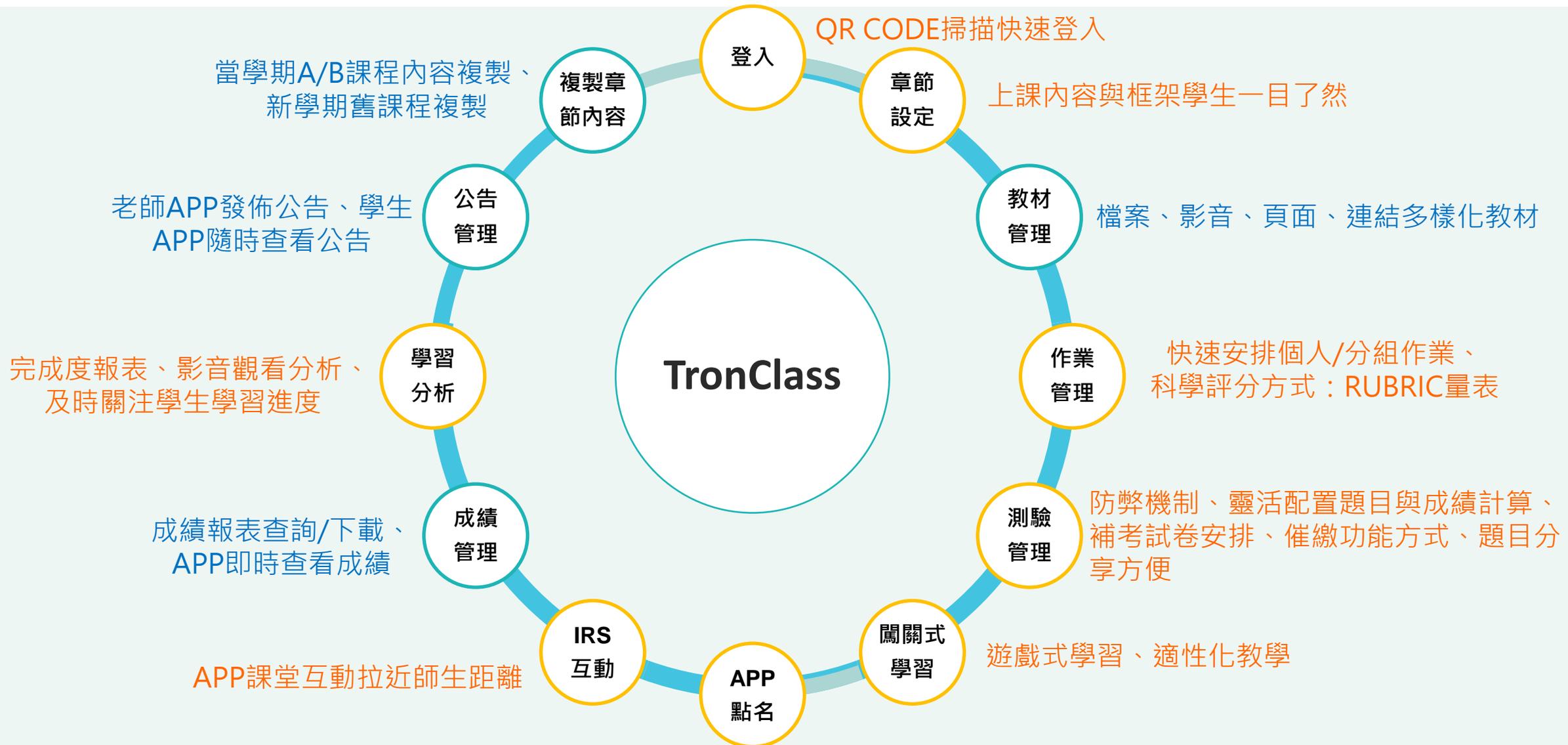
降低建置成本 + 系統永續更新 + 降低維運人力 → 雲端化教學服務

平臺與APP同步 + 教師隨時備課 + 學生隨時學習 → 行動化師生教學

同步/異步教學 + 課堂模式 + 教學回饋 → 混成式教學課堂

學生學習紀錄 + 教師教學紀錄 + xAPI數據匯出 → 整合式教育數據

十招上手TronClass



歡迎來到 TC小學堂

1. 請老師們在電腦使用 Chrome  瀏覽器開啟：
學校專屬登入頁 (非TronClass官網登入) ，並使用學校帳密進行登入。

2. 使用手機：

iOS 系統者請在 App Store 

Android 系統者請在 Google Play 

搜尋並下載 TronClass  ，以及 Teams  Webex 

掃描 QR Code 下載 App



注意：介接 Teams、Webex 為額外加購模組，無加購的學校可忽略此步驟。

網頁登入



● 點擊「登入」



● 輸入帳號、密碼、驗證碼
即可登入



● 登入後的第一個畫面為「我的首頁」，教師可於此查看「最新動態」、「待辦事項」等

注意：此頁圖片是以TronClass官網登入頁面示範，學校使用者有專屬的登入頁面，請依學校發佈的為準。

下載、登入TronClass APP



● 點擊「登入」



● 若為正式客戶請選擇「學校/機構用戶登入」；若為官網自行註冊之試用客戶，請選擇「個人登入」



● 選擇所在區域，並輸入登入資訊

沒加入課程又沒下載APP...

The screenshot shows the top navigation bar with links for '發現課程', '資源', '題庫', '幫助', '行事曆', '我的主頁', '管理後台', and a user profile for '林子涵'. Below this is a search bar for '課程名稱 / 課程代碼' and a '查詢' button. A dropdown menu is open under '我的主頁', showing options for '首頁', '我的課程', and '我的資源'. A red circle with the number '1' is placed above the '我的主頁' link. A red circle with the number '2' is placed over the '我的課程' option in the dropdown. A red circle with the number '3' is placed over the '加入課程' button in the left sidebar. Below the search bar are several filter dropdowns for '學年', '學期', '課程狀態', '課程角色', '院系', '年級', and '班級', all set to '全部'.

The modal window is titled '加入課程' and has a close button in the top right corner. It contains a text input field labeled '課程訪問碼'. Below the input field, the text '輸入:' is followed by the example code 'ABCDEFGHIJ'. At the bottom of the modal, there are two buttons: '加入' (Add) and '取消' (Cancel).

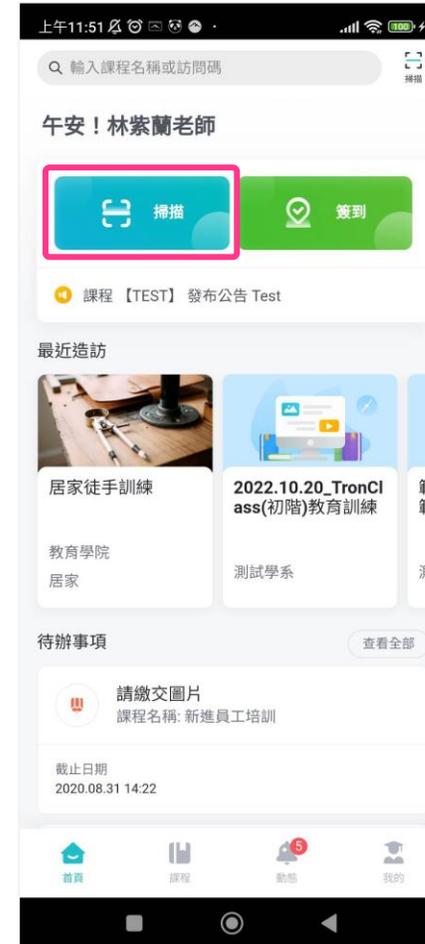
注意：一般會同步開課與選課資料，授課教師與修課學生不需自行加入；此功能是針對非校務系統同步開課的課程。

輸入：ABCDEFGHIJ

注意：此為範例課程訪問碼。

APP加入課程

1. 拿出您的手機，開啟 TronClass APP
2. 點擊「掃描」圖示
3. 掃碼老師提供的課程 QRCode



注意：一般會同步開課與選課資料，授課教師與修課學生不需自行加入。此功能是針對非校務系統同步開課的課程。

進入課程

1

WisdomGarden 發現課程 資源 APP 幫助

我的主頁 75 孫依柔 繁體中文

課程建立 學生管理 帳戶設定

共在 9 門課程中進行教學活動

其中私有課程 8 門, 公開課程 1 門, 審核中 0 門, 已通過 1 門, 未通過 0 門 [查看課程 >](#)

我的教學

- 首頁
- 我的課程**
- 公告
- 行事曆

我的資源

- 檔案
- 互動教材
- 題庫
- Rubrics
- 微課程
- 我的貢獻

動態 最新內容

新文章
2017.08.07 18:09

賴怡嫻 在課程 [總體經濟學概論\(DEMO\)](#) 的討論區 [主題討論](#) : 大家對於古典經濟學家的經濟學理論有何看法? 中發佈了新文章

FB分享測試
FB分享測試FB分享測試FB分享測試FB分享測試FB分享測試

公告更新
2017.07.26 15:33

課程 [總體經濟學概論\(DEMO\)](#) 更新了公告

test6

步驟1: 點選課程主選單中的「公告」進入公告頁面。頁面介紹如下: 1. 新增公告: 點選後可新增並發佈一則課程公告。2. 公告篩選: 教師可依「公告發佈時間」、「公告標題」篩選搜尋公告。3. 已發佈公告: 已發佈的公告與發佈時間將以清單方式...

最近造訪

- 翻轉課堂2
3年級 測試學院
- 總體經濟學概論(D...
1年級 測試學系
- 創意, 創新與變革
1年級 資訊教育學系
- 創新與創意
1年級 資訊教育學系
- 翻轉課堂
3年級 教育經營學系

於首頁點擊「我的課程」，並選擇點擊任一課程，進入課程內容頁面

2

WisdomGarden 發現課程 資源 APP 幫助

我的主頁 管理後台 12 孫宇柔 繁體中文

+ 建立課程 加入課程

課程名稱 / 課程代碼 查詢

學年 全部 學期 全部 課程狀態 進行中 課程角色 全部

院系 全部 年級 全部 班級 全部

我的教學

- 首頁
- 我的課程**
- 公告
- 行事曆

我的資源

- 檔案
- 互動教材
- 題庫
- Rubrics
- 微課程
- 我的貢獻

帳戶管理

- 個人設置

Demo Day 0525
課程代碼: de20170525
測試學院 開課: 2017.05.24
必選修別: 選修 學分數: 2.0 授課教師: [教師頭像]

2017 第二學期 [查看課程介紹](#)

翻轉課堂
課程代碼: FL20170105
測試學院 2年級 B 開課: 2016.08.22
必選修別: 必修 學分數: 3.0 授課教師: [教師頭像]

2016 第二學期 [查看課程介紹](#)

我是學生
課程代碼: 123
測試學院 1年級 A 開課: 2016.10.27
授課教師: [教師頭像]

2016 第一學期 [查看課程介紹](#)

生活法律 已過期
課程代碼: DEMO12071125
測試學院 1年級 A 開課: 2016.10.27
必選修別: 必修 學分數: 3.0 授課教師: [教師頭像]

2016 第一學期 [查看課程介紹](#)

總體經濟學概論(DEMO)
課程代碼: DEMO20160908
測試學院 1年級 A 開課: 2016.09.08
必選修別: 必修 學分數: 3.0 授課教師: [教師頭像]

2016 第一學期 [查看課程介紹](#)

於我的課程頁面，選擇點擊任一課程，進即可進入課程內容頁面

APP進入課程



● 選擇課程，進入課程管理頁面



課程管理頁面



課程工具頁面

平臺佈局

我的主頁

1

WisdomGarden 發現課程 資源 幫助 我的主頁 孫依柔 繁體中文

課程建立 學生管理 帳戶設定

共在 9 門課程中進行教學活動
其中私有課程 8 門, 公開課程 1 門, 審核中 0 門, 已通過 1 門, 未通過 0 門 [查看課程 >](#)

動態 最新內容

總上測驗繳交
2017.08.10 17:06 6.9%
繳交率
課程 總體經濟學概論(DEMO) 的線上測驗 經濟學概論小考 已有 2 名學生繳交
[去批改\(1份待批改\)](#)

公告刪除
2017.08.10 14:37
孫依柔刪除了課程 總體經濟學概論(DEMO) 的公告

test6
步驟1: 點選課程主選單中的「公告」進入公告頁面, 頁面介紹如下: 1 新增公告: 點選後可新增並發佈一則課程公告 + 2 公告詳

最近造訪

總體經濟學概論(D...
1年級 測試學系

翻轉課堂2
3年級 測試學院

創意, 創新與變革
1年級 資訊教育學系

創新與創意
1年級 資訊教育

1. 平臺主選單：提供APP下載指南、使用手冊，並可透過下拉式選單切換至「我的課程」等頁面
2. 我的主頁主選單：可切換至「我的課程」、「我的資源」等頁面
3. 動態/最新內容：呈現最近開放/截止的學習活動通知，與最新發佈的作業等資訊
4. 最近造訪：呈現最近造訪的課程清單

課程內容

WisdomGarden 發現課程 資源 幫助 我的主頁 孫依柔 繁體中文

總體經濟學概論(DEMO) 私有 預覽課程

測試學系 1年級 A

1 2 3

章節

公告

課程大綱

教材

作業

線上測驗

討論

互動

分組學習

點名記錄

班級成員

成績

+ 學習單元 + 學習活動 ... 類型: 全部

暖身活動

經濟基本概念 [查看檔案](#)

分組互評作業

大家對於目前為止的課程內容有問題嗎? [已結束](#)

經濟牛刀小試 隨堂測驗 [已結束](#) 成績比率: 5.0%

經濟學概論小考 題目數 7 | 總分數 100

參考檔案 [查看檔案](#)

20170807直播 [已結束](#) 截止時間 2017.08.08 11:47

1. 課程主選單：可切換至課程內容(章節)、成績、點名等教學管理功能頁面
2. 課程內容：可新增、編輯章節、學習單元與學習活動
3. 預覽課程：可以學生角度瀏覽課程內容

第一招：編輯課程內容

4. 對學習活動批次設定 5. 複製章節內容至其它課程

The screenshot shows a course management interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar includes '課程資訊', '公告', '班級成員', '課程大綱', '課程設定', '邀請', 'Email紀錄', '課程活動', '教材', '作業', and '線上測驗'. The main content area has a top navigation bar with '+ 章節/單元', '+ 學習活動', '批次設定', and a menu icon. Below this are two rows of course content. The first row is labeled '1. 章節' and contains '▼ 章節一'. The second row is labeled '2. 學習單元' and contains '單元一'. Below the second row is a grid of learning activities labeled '3. 學習活動', including '參考檔案', '影音教材', '互動教材', '線上連結', '頁面', '作業', '線上測驗', '討論', '隨堂測驗', and '教學回饋'. A '4. 批次設定' menu is open over the first row, and a '5. 更多' menu is open over the second row. The '5. 更多' menu includes options like '下載課程目錄', '列印課程目錄', and '複製章節內容'.

第一招：編輯課程內容

重點：章節名稱、學習單元標題皆可任意修改

The screenshot displays a course management interface with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains the following menu items: 課程資訊, 章節, 公告, 班級成員, 課程大綱, 課程設定, 邀請, Email紀錄, 課程活動, 教材, 作業, and 線上測驗. The main content area is titled '課程資訊' and includes a navigation bar with '+ 章節/單元', '+ 學習活動', '批次設定', and a menu icon. It also shows '發布狀態：全部' and '類型：全部'. The main content area is divided into three levels of content:

- 第一層：章節** (Chapter): A dropdown menu labeled '▼ 章節一' is highlighted with a red box. To its right are icons for '發布', '+ 新增單元', and '更多'.
- 第二層：學習單元** (Learning Unit): A dropdown menu labeled '單元一' is highlighted with a purple box. To its right are icons for '發布', '編輯', '刪除', and a menu icon.
- 第三層：學習活動** (Learning Activity): A grid of activity options is highlighted with a green box. The options are: 參考檔案, 影音教材, 互動教材, 線上連結, 頁面, 作業, 線上測驗, 討論, 隨堂測驗, 教學回饋, and 問卷調查.

課程架構-兩層結構

重點：章節名稱、學習單元標題皆可任意修改

The screenshot displays a course management interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar includes options like '課程資訊', '章節', '公告', '班級成員', '課程大綱', '課程設定', '邀請', and 'Email紀錄'. The main content area has a top navigation bar with '+ 章節/單元', '+ 學習活動', '批次設定', and a menu icon. It also shows '發布狀態：全部' and '類型：全部'. Below this, there's a section for '▼ 章節一' (Chapter 1), which is highlighted with a red box. To the right of this section are icons for '發布', '+ 新增單元', and '更多'. A red arrow points from the '章節一' box to the text '第一層：章節'. Below the '章節一' section is a grid of learning activities, highlighted with a green box. A green arrow points from this grid to the text '第二層：學習活動'. The activities include '參考檔案', '影音教材', '互動教材', '線上連結', '頁面', '作業', '線上測驗', '討論', '隨堂測驗', and '教學回饋', along with '問卷調查'.

第一層：章節

第二層：學習活動

平台名詞與對應功能

平台名詞	功能	舉例
章節	<ul style="list-style-type: none">標準課程架構的第一層(不可省略)	<ul style="list-style-type: none">可任意修改名稱。例如：第一週、week1、第一章等等)，下面可以放置學習活動，成為兩層的結構，教師可參考自己的課程大綱來作編輯。
學習單元	<ul style="list-style-type: none">標準課程架構的第二層(可省略)	<ul style="list-style-type: none">位於「章節」底下，可任意修改名稱。例如：第一單元、第一週、week1、第一章等等)，下面可以放置學習活動，成為三層的結構，教師可參考自己的課程大綱來作編輯。可以輸入教學目標、日期，其中日期僅做為單元與單元之間的排序，也可以忽略不設)
學習活動	<ul style="list-style-type: none">標準課程架構的第三層(不可省略)	<ul style="list-style-type: none">為課程內容的百寶箱，內容包括教材類型、評量類型、活動類型可供老師做微課程內容使用。
參考檔案	<ul style="list-style-type: none">放置「檔案」類型的教材	<ul style="list-style-type: none">可放置word檔、ppt檔、pdf檔、圖片檔等，一般office檔案線上預覽時會轉成pdf格式查看避免格式跑掉，故特殊類型檔案需要開放讓學生下載，使用特定軟體進行開啟。文件上傳時推薦先轉成pdf在上傳，會有較好的預覽體驗。
影音教材	<ul style="list-style-type: none">放置影音類型的檔案	<ul style="list-style-type: none">「上傳影音檔案」可支援檔案格式: avi, wmv, mov, mp4, mpg, rm, rmvb, mkv, webm, flv, m4v, mp3, wma, wav, m4a, 3gpp「影音連結」目前僅能內嵌 Youtube、Microsoft Stream 等第三方平台影片，其他請改用「線上連結」
互動教材	<ul style="list-style-type: none">影片插題	<ul style="list-style-type: none">可於上傳的影音檔案中插入題目，供學生作答。目前app端不支援
線上連結	<ul style="list-style-type: none">放置網站連結	<ul style="list-style-type: none">可以放置網站連結、會議連結等 (但若對方網站禁止內嵌，需跳至其他網站查看)

平台名詞與對應功能

平台名詞	功能	舉例
頁面	<ul style="list-style-type: none">放置文字資訊	<ul style="list-style-type: none">可輸入文字訊息作為不同章節中的文字訊息公告使用，並可線上編輯。
作業	<ul style="list-style-type: none">作業、互評	<ul style="list-style-type: none">可發佈個人作業、分組作業，學生繳交後進行批改與互評。
線上測驗	<ul style="list-style-type: none">測驗	<ul style="list-style-type: none">支援防弊機制與多種題型，可用於正式考試（如：期中考、期末考、小考等），學生可用APP與網頁作答。
討論	<ul style="list-style-type: none">創建主題討論區	<ul style="list-style-type: none">可創建討論區並發佈文章、回覆學生、提供學生討論的地方，並可針對學生的討論進行給分。
隨堂測驗	<ul style="list-style-type: none">隨堂小考	<ul style="list-style-type: none">課中互動的一種，教師可逐題開放試題，且學生僅能使用APP作答
教學回饋	<ul style="list-style-type: none">匿名開放蒐集學生意見	<ul style="list-style-type: none">課中互動的一種，教師發起後學生可以針對選項點讚或者輸入文字回饋，且完全匿名，害羞的學生也可以盡情提問、表達意見。
問卷調查	<ul style="list-style-type: none">發放課程問卷	<ul style="list-style-type: none">可設定成績暫比，督促學生填寫課程問卷。

設定學習活動發布狀態

方法1

開始時間

結束時間 無截止 逾期截止

應用環節 課前 課中 課後 期中 期末 未指定

教學模式 線上 線下

完成指標 無 有

設定「完成指標」後，學生需達到條件才算完成。該活動將自動納入學習分析的完成度統計，並作為學生學習進度的分母條件。

開啟條件

方法2

課程資訊

+ 章節/單元 + 學習活動 **批次設定** ...

發布狀態：全部 類型：全部

▼ 第一週

公告

班級成員

課程大綱

課程設定

邀請

Email紀錄

課程活動

錄影教材

教材

作業

線上測驗

【檔案】_常用英文句子PPT 查看檔案

開始時間: 2023-09-13 18:07

取消發布 更多

【測驗】_常用英文

線上測驗 題目數 4 | 總分數 100.0 | 時間: 2022-09-07 10:10 ~ 2024-07-31 00:00 個人測驗 (全部學生)

取消發布 更多

【互動教材】_TronClass

互動教材 題目數 1 | 影片長度 00:03:00 | 開始時間: 2023-09-05 12:03

取消發布 更多

【Youtube影片】_常用英文【便利商店】

影音教材 開始時間: 2023-09-05 12:03

取消發布 更多

F

截止時間: 2024.03.19 10:07

取消發布 更多

方法3

發布

+ 新增單元

...

方法1：教師新增完學習活動後，可按「儲存並發布」來發布學習活動，

方法2：於「章節」頁面內，點擊「批次設定」來「批次設定學習活動發布狀態」。

方法3：於「章節」頁面內，點擊任一章節或單元上的「發布」紙飛機圖示，可以統一設定該章節或單元底下的學友學習活動發布狀態。

注意：「學習活動」的「開始」和「截止」期間是學生能夠「參與活動」的時間限制，而「發布/不發布」狀態是決定學生是否能夠「看到學習活動」。故建議當學習活動處於開始時間時，該學習活動的狀態也務必設定為「發布」，避免產生活動已開始，但學生仍看不到學習活動的情況。

發佈學習活動-批次設定發布狀態

2

3

步驟1：於「章節」頁面內，點擊「批次設定」來「批次設定學習活動發布狀態」。

步驟2：根據需要調整發布的學習活動，進行學習活動的勾選，然後按下「設置」按鈕，批量變更發布狀態。

步驟3：完成「批次設定發布狀態」，並確認更改的資訊無誤後，點擊「儲存」。

第二招 (1/2) : 參考檔案

1



1. 點擊「新增學習活動」並選擇「參考檔案」

2



2. 輸入活動基本資訊，並點擊「新增檔案」，由電腦或資源庫中選擇檔案上傳。請記得要「發佈」活動學生才看得到檔案喔！

第二招(2/2)：影音教材

1



The screenshot shows a course management dashboard. On the left is a sidebar with navigation options: 課程資訊, 章節, 公告, 班級成員, 課程大綱, 課程設定, 邀請, and Email紀錄. The main area has a top navigation bar with '+ 章節/單元', '+ 學習活動', and '批次設定'. Below this is a '章節一' section with a grid of activity type buttons: 參考檔案, 影音教材 (highlighted with a pink box), 互動教材, 線上連結, 頁面, 作業, 線上測驗, 討論, 隨堂測驗, and 教學回饋. There are also '發布', '新增單元', and '更多' icons.

1. 點擊「新增學習活動」並選擇「影音教材」

2



The screenshot shows the '新增影音教材' (Add Video/Audio Material) form. It has a title bar with a close button. The form includes: '章節/單元' dropdown (暖身活動), '*選擇影音教材' dropdown (<新增影音教材>), '*標題' text input, and '教材說明' rich text editor with a toolbar. At the bottom, there are three tabs: '上傳影音檔案', '影音連結' (highlighted with a pink box), and 'Flash文件'. Below the '影音連結' tab is a '*影音連結' text input field. A note below the input field states: '目前已可內嵌 Youtube、優酷、土豆、網易、搜狐等第三方平台影片'. A help icon and the text '*如何複製影片連結?' are present, followed by instructions: '請點擊每個平台 通用代碼 的複製按鈕 (網易視頻需要點擊複製 Flash 地址或複製播放器地址, 且只支援 Web 端播放), 黏貼到上方的視頻連結輸入框內'.

2. 選擇上傳影音檔案(可由電腦或資源庫選擇檔案上傳)，或將影音連結貼入欄位中。請記得要「發佈」活動學生才看得到影片喔！

第三招 (1/2) : 新增、批改作業

1

2

3



1. 點擊「新增學習活動」並選擇「作業」

2. 輸入作業標題，並進行作業設定，如：成績比率、繳交次數、計分規則等。
請記得要「發佈」活動學生才看得到作業喔！

3. 點擊「課程主選單」中的「作業」，可查看每份作業的繳交情形，並按「批改」可跳轉至該作業的管理頁面。

第三招 (2/2) : 新增、批改作業

4

手機交作業

作業類型 作業批改 成績統計

推薦作業

您還沒有推薦任何作業

輸入成績

推薦作業 催繳作業 重繳作業 打包下載 查看催繳補繳記錄

院系 全部 年級 全部 班級 全部 狀態 全部 使用者姓名 / 帳號

帳號	姓名	系級	狀態	成績	最終成績
1 stu02@wg.com	趙偉倫	資訊教育學系 2年級 A	未繳		
2 stu03@wg.com	林家豪	資訊教育學系 1年級 A	未繳		
3 stu04@wg.com	陳金水	資訊教育學系 1年級 A	已繳		
4 stu05@wg.com	陳正美	資訊教育學系 1年級 A	已繳		

4. 將遊標移至欲批改的學生列，會出現隱藏選項，點擊「批改」。

5

返回 批改作業

已批改0人，剩餘3人 公佈設定

請至少填寫成績 評語其中一項

批改狀態 全部

繳交狀態 全部

當前學生 stu01(stu01)

狀態: 未批改 已繳

繳交版本 2023-05-05 15:32

作業內容

- 文本內容(20230505153204) 未批註
- APP操作手冊教師_V1... 未批註

成績

教師評分 請輸入成績 分

評語

請填寫對當前學生作業的評語 0/5000

批改附件 添加批改附件

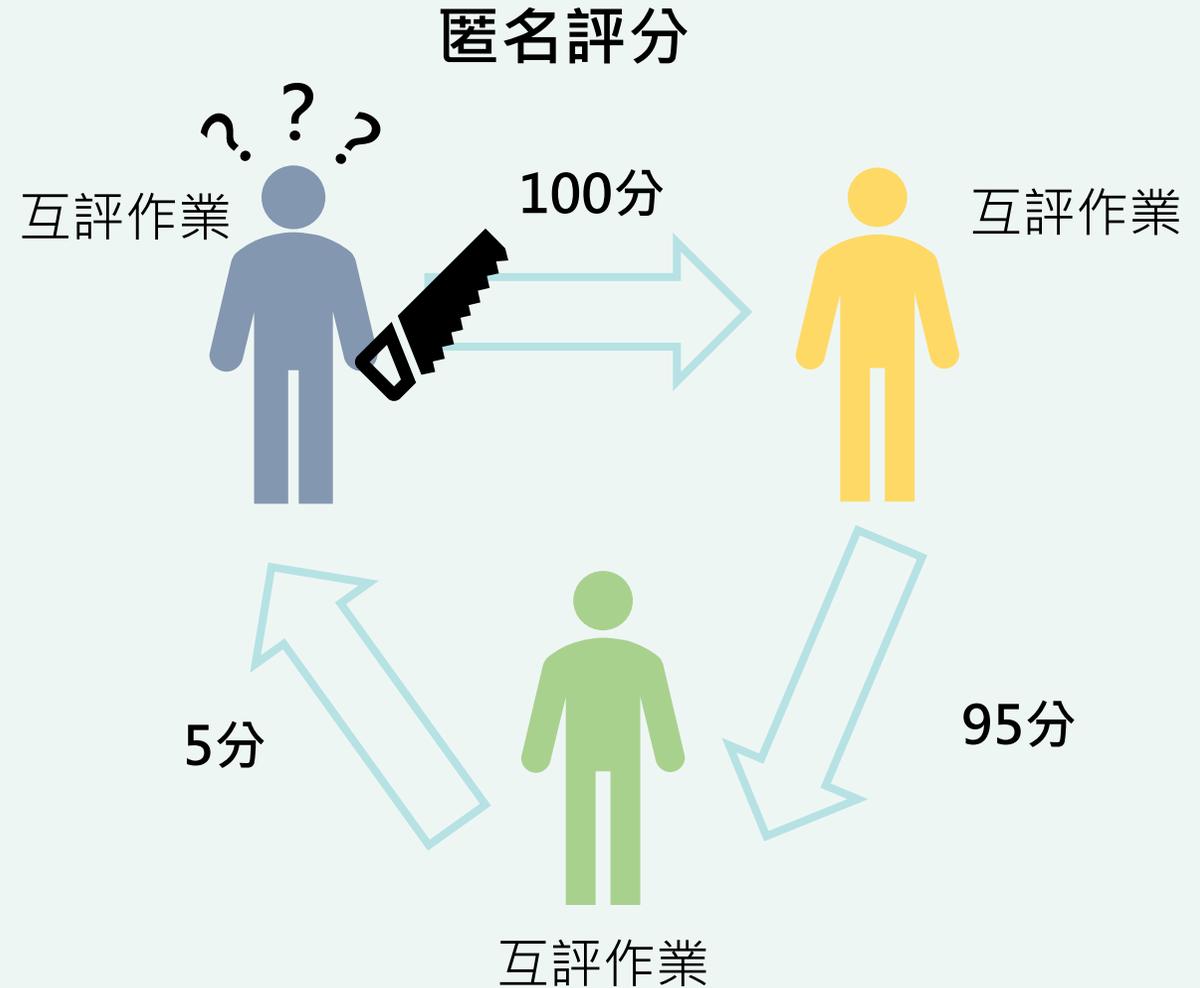
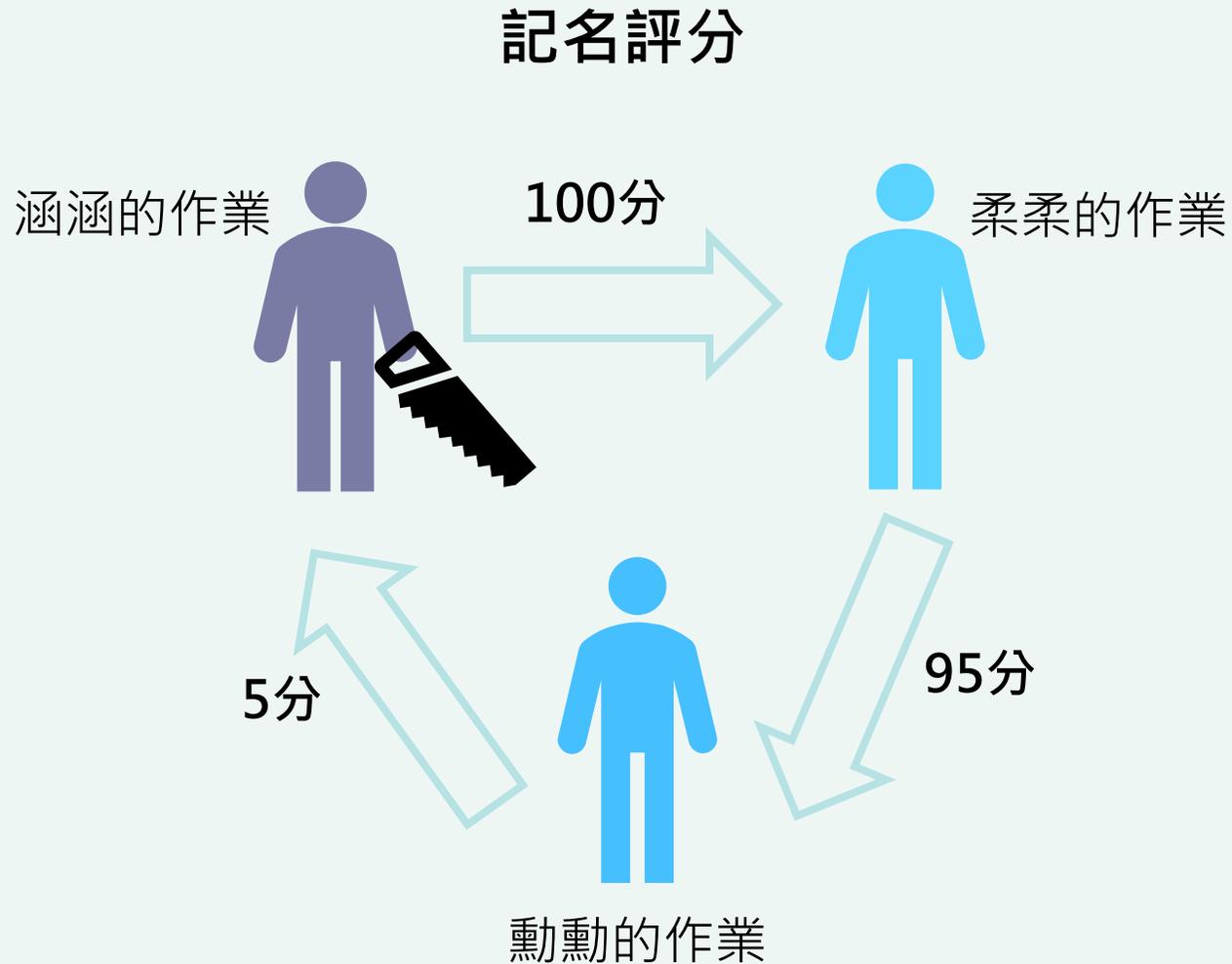
5. 可線上查看學生作業，並於成績欄位輸入作業「成績、評語」批改後點擊「空白處」即完成作業批改工作。

參與互評條件

	全班可參與互評	僅繳交作業才可參加互評
學生是否繳交作業	有繳交：可互評 未繳交：可互評	有繳交：可互評 未繳交：不互評
計分方式	記名/匿名皆可 注意：上台報告（未於平台上繳交作業），建議採記名評分	記名/匿名皆可
使用場景	1. 上台報告（未於平台上繳交作業） 2. 不需繳交作業，但需要評分時	1. 可督促學生繳交作業才可獲得評分 2. 一般上傳檔案的作業
分數計算	平均分 互評分數加總/評分人數	

記名評分 v.s. 匿名評分

注意：無論記名/匿名皆是雙向的喔！



Rubric介紹

- 定義

Rubric是一個可以清楚呈現教師評分標準與依據的評分工具。教師將每個評分條件以具體的行為定義後，學生可以掌握教師的要求與期待，以及瞭解同學間分數的差異。

- Rubrics優點

- 可將教師評分標準具體化、透明化，使教師評分更具信度與效度。
- 透過評量指標的設計，可培養學生特定能力。
- 可進一步呈現兩個總分相同的學生，其細部表現的差異之處。

- 制訂步驟

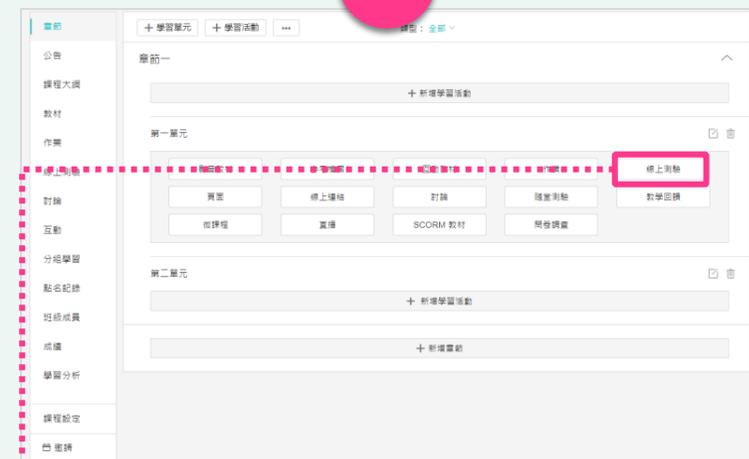
- 步驟1-定義Rubric名稱。
- 步驟2-定義具體的評估條件（至少兩個）。
- 步驟3-具體描述學生達成該評估條件時應展現的行為，並將其達成程度由優至劣依序進行文字描述。
- 步驟4-將上述定義的行為由優至劣設置相應的分數（不同優劣等級的行為間分數需有差異）。
- 步驟5-檢查所有最高分的條件加總是否未超過100分。

第四招 (1/3) : 新增測驗

1

2

3



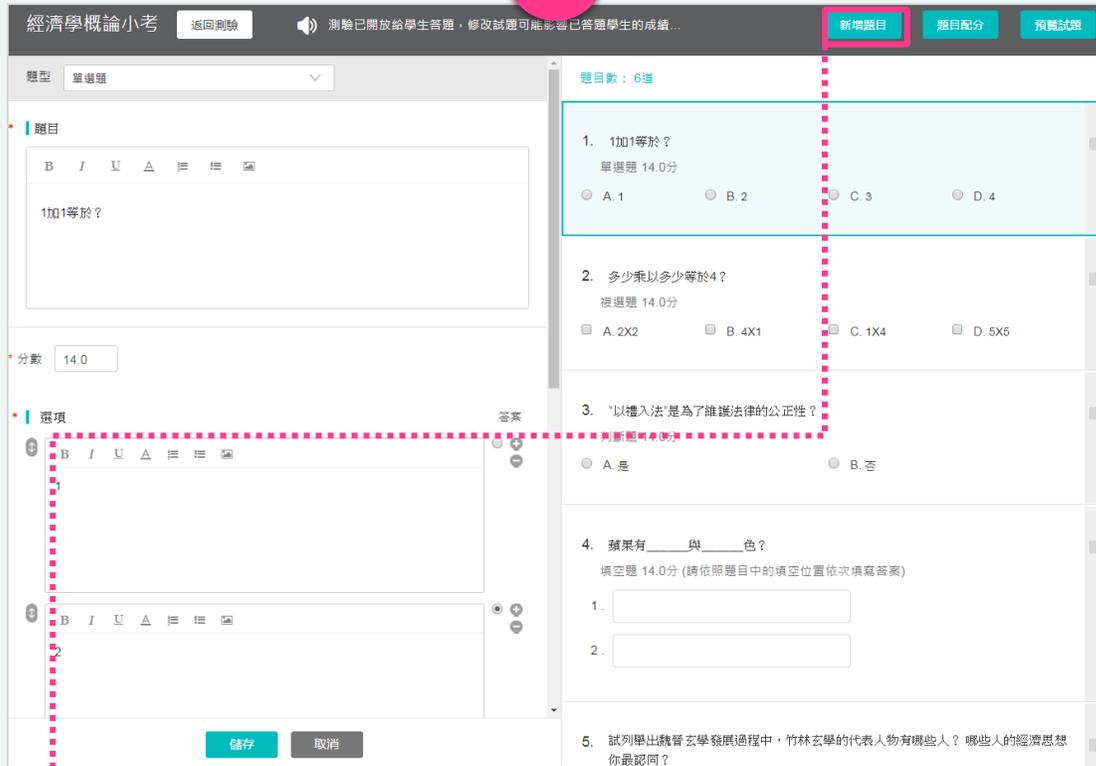
1. 點擊「新增學習活動」並選擇「線上測驗」

2. 輸入測驗標題，並進行測驗設定，如：成績比率、作答次數等，按「儲存」即完成測驗設定。

3. 點擊「管理測驗題目」，即會跳轉至管理題目頁面。

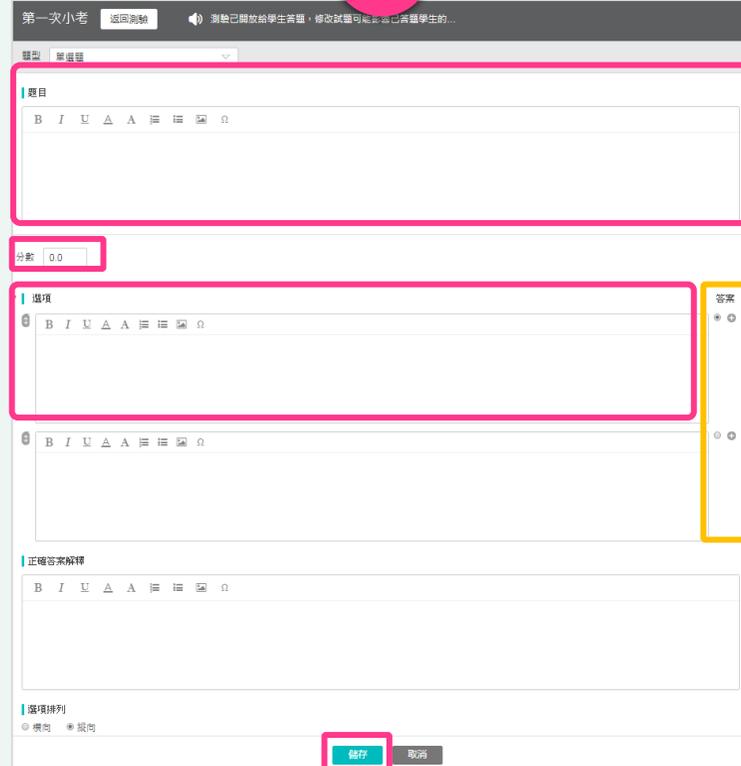
第四招(2/3)：編輯測驗題目

4



4. 點擊「新增新題目」，並選擇「單選題」

5



5. 輸入「題目」、該題「分數」與「選項」，再選擇「正確答案」後，按「儲存」

選擇「正確答案」



增加或減少「選項」

第四招(3/3)：查看測驗結果

1

WisdomGarden 發現課程 資源 APP 幫助

我的主頁 75 孫依柔 繁體中文

總體經濟學概論(DEMO) 私有

測試學系 1年級 A

課程主選單

- 公告
- 課程大綱
- 教材
- 作業
- 線上測驗**
- 討論
- 互動
- 分組學習
- 點名記錄
- 班級成員
- 成績
- 學習分析

名稱	題目數 / 總分數	未繳 / 已繳	
第一次小考	0 / 0	29 / 0	查看作答結果 更多
分組測驗	4 / 100	3 / 0	查看作答結果 更多
經濟學概論小考	7 / 100	28 / 1	查看作答結果 更多
線上測驗	4 / 100	27 / 2	查看作答結果 更多
線上測驗：從古文看經濟	10 / 90	21 / 8	查看作答結果 更多

1. 點擊「課程主選單」中的「線上測驗」，可查看所有測驗的答題情況。點擊任一測驗可查看每位學生於該測驗的答題情況。

2

WisdomGarden 發現課程 資源 APP 幫助

我的主頁 75 孫依柔 繁體中文

總體經濟學概論(DEMO) 私有

測試學系 1年級 A

線上測驗：從古文看經濟

基本資訊 答題結果 成績統計 題目統計

院系 全部 年級 全部 班級 全部 狀態 全部

使用者姓名 / 帳號

帳號	姓名	系級	狀態	作答次數	成績	最終成績
1 stu02@wg.com	趙偉倫	資訊教育學系2年級A	已答 +new	2	未評分	
2 stu04@wg.com	陳全水	資訊教育學系1年級A	已答	1	未評分	
3 stu05@wg.com	陳正美	資訊教育學系1年級A	已答	1	未評分	
4 stu08@wg.com	李建宏	資訊教育學系1年級A	已答 +new	2	未評分	
5 stu10@wg.com	賴尚其	數位學習系1年級A	已答	1	未評分	
6 stu03@wg.com	林家豪	資訊教育學系1年級A	已答	1	10	
7 stu09@wg.com	王俊偉	工程學系1年級A	已答	1	40	
8 3W0ZE2ZRY6L	rora@wg.com		未答	0		
9 stu06@wg.com	呂美玉	資訊教育學系1年級A	未答	0		

2. 可點選頁籤來查看「答題結果」、「成績統計」等。系統會自動計算「成績」，但教師仍可於「最終成績」欄位中，修改「成績」。

複選題計分規則說明

規則		全部選對	部份正確		選到錯誤選項
規則 1 全部選對則得分	分數	滿分	不得分		不得分
	顯示	回答正確	回答錯誤		回答錯誤
	正確率	納入計算	不納入		不納入
規則 2 按選擇正確項計分	分數	滿分	按比例得分		不得分
	顯示	回答正確	部分答對		回答錯誤
	正確率	納入計算	納入計算		不納入
規則 3 選擇正確 n 項則得滿分		全部選對	達到設定數量	未達到設定數量	
	分數	滿分	滿分	不得分	不得分
	顯示	回答正確	回答正確	回答錯誤	回答錯誤
	正確率	納入計算	納入計算	不納入	不納入

線上測驗 V.S. 隨堂測驗

學習活動	老師端	學生端
線上測驗	<ul style="list-style-type: none">• 需於電腦端新增• 依設定時間開始與截止• 題型較多• 支援防弊機制• 僅能全部開放試題• 屬於較嚴謹的評量	<ul style="list-style-type: none">• 可使用 WEB/APP 答題• 屬於「線上測驗」
隨堂測驗	<ul style="list-style-type: none">• 需於電腦端新增• 由老師手動開啟、結束• 題型較少 (單/複選、是非、填空)• 不支援防弊機制• 可逐題開放試題• 屬於課中互動、牛刀小試	<ul style="list-style-type: none">• 僅能使用 APP 答題• 屬於「課中互動」
教學回饋	<ul style="list-style-type: none">• 可於 WEB/APP 新增• 由老師手動開啟、結束• 可收到學生匿名回饋• 屬於簡單調查工具	<ul style="list-style-type: none">• 僅能使用 APP 回饋• 屬於「課中互動」• 學生匿名給予回饋 (按讚、加個回饋)• 學生可複選

題目互助會

第一招：共同編輯一份試卷

- **步驟1**：於「班級成員」中，使用「新增成員」將伙伴教師加進課程當中擔任老師。
- **步驟2**：新增「線上測驗」學習活動，並共同編輯題目。

注意：請勿同時間進行，個別教師可於自己的題庫中編輯好題目，再將題目放進測驗中。

- **步驟3**：互助會教師個別將編輯好的試卷題目，「儲存至自己的題庫中」

第二招：共同編輯Excel檔案/Word模版

- **步驟1**：進入「我的資源」，選擇「個人題庫」。
- **步驟2**：「新增測驗題庫」，點擊「導入試題」，選擇「Excel導入/Word匯入」。
- **步驟3**：下載官方模版，與伙伴教師共同編輯 Excel 檔案/ Word檔案。

小秘訣：已經於平台上建立好的題庫，可以於「題庫」中點擊「下載」匯出word模版格式提供給其他教師伙伴做匯入喔！

第五招 同步教學_MS Teams 為例

帳號綁定

Email wilsonwang@wisdomgarden.com [修改 Email](#)

Microsoft [?](#) **綁定**

1. 到個人設置，帳號綁定，Microsoft「綁定」點選後，進行校園Microsoft帳號綁定

影音教材 參考檔案 互動教材

錄影教材

作業 線上測驗 討論

問卷調查 Zoom直播 **Microsoft Teams 會議**

2. 進入要建立Teams的課程，學習活動選擇「Microsoft Teams 會議」進入設定畫面

新增 Microsoft Teams 會議

章節 / 單元 Week 2

*** 標題**

3. 設定畫面中，輸入必填欄位，如：「標題」等。

隱藏進階設定 ^

進階設定

開放時間 馬上開放 自訂開放時間

截止時間 逾期截止

開放條件 [+](#) 新增

儲存 取消

4. 設定畫面中，進階設定的開始與結束時間為必須設定條件。其中「截止時間」需創建者設定會議結束的時間。按下儲存完成活動建立。

Week 2

Teams視訊會議 截止時間 2029.12.31 16:33

5. 課程的章節內，就會出現建立好的MS Teams會議，老師與學生可以直接點選進入活動內，使用會議連結。

Teams視訊會議

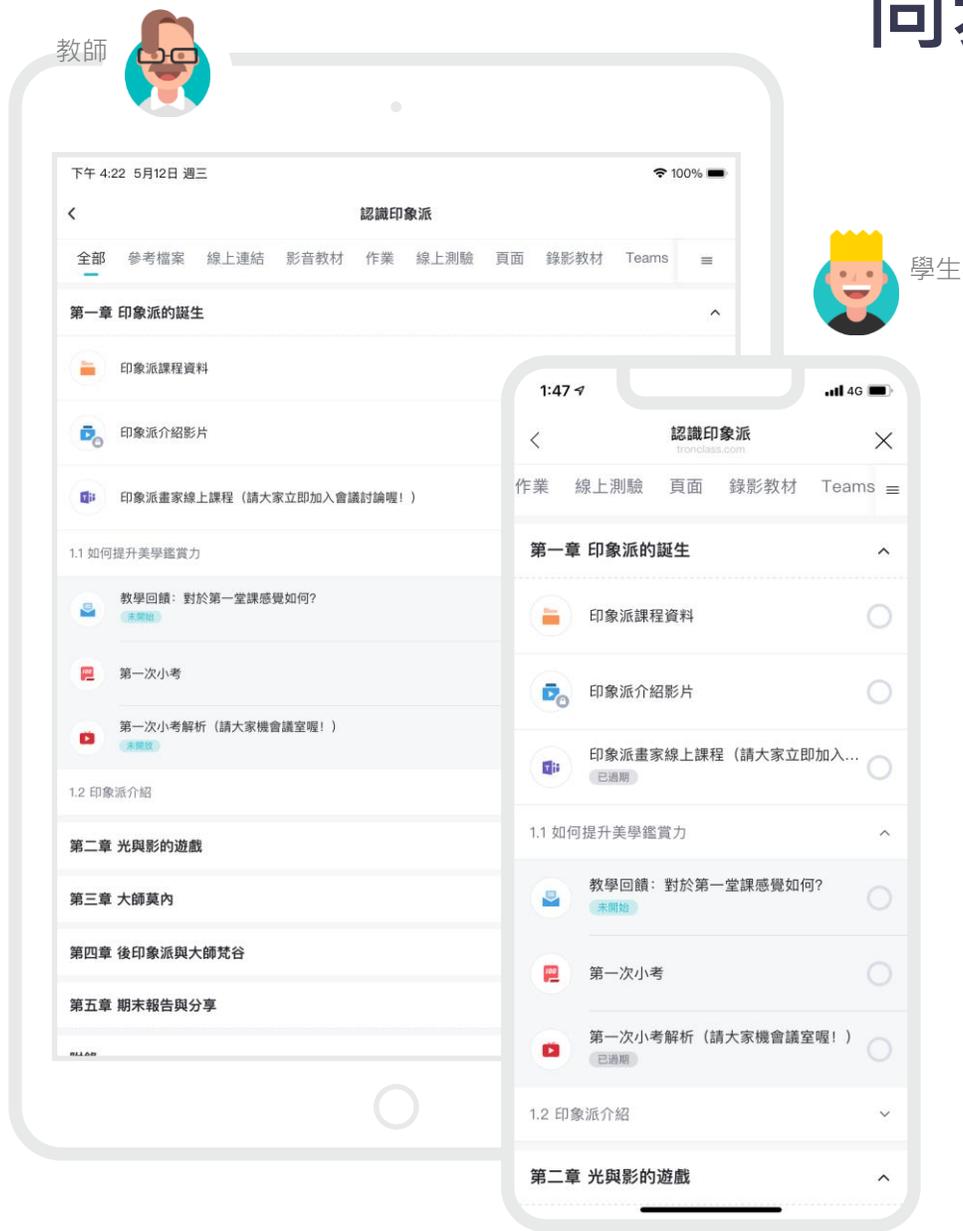
參與 Microsoft Teams 會議

開放時間	2021.07.27 16:34
完成指標	訪問 Microsoft Teams 會議

6. 進入活動，如果到了會議開放的時間，會出現「參與Microsoft Teams 會議」的按鈕。點選後連動開啟Teams會議程式。

注意：此為額外加購模組，若學習活動中沒有此活動請忽略本頁。

同步教學_APP



- 師生可使用手機、平版、iPad，透過APP快速參與線上同步會議。
- 直播類型活動，如：Teams Meeting、Webex、Adobe Connect

注意：此功能限學校有加購直播模組可使用，老師與學生皆須安裝下載相對應的直播APP。

APP個人設定



- 個人資源庫：可與WEB端我的資源庫同步，亦可由手機建立資料夾、拍照上傳照片檔、影片、檔案等。
- 下載管理：呈現下載的檔案教材
- 設定
 - 多語言：可自動比照手機語系外，已可手動設定繁體中文、English、簡體中文。
 - 字型大小：提供標準、較小、較大、超大選擇，呼應各種年齡群閱讀舒適度。
 - 動態通知：可依動態通知的類型（如：公告、作業、測驗、回覆等），分別設定是否開啟通知，重要訊息不漏接，但又可兼顧消息免打擾功能。
- 關於：可查看目前app版本編號

第六招(1/3) –App 雷達點名



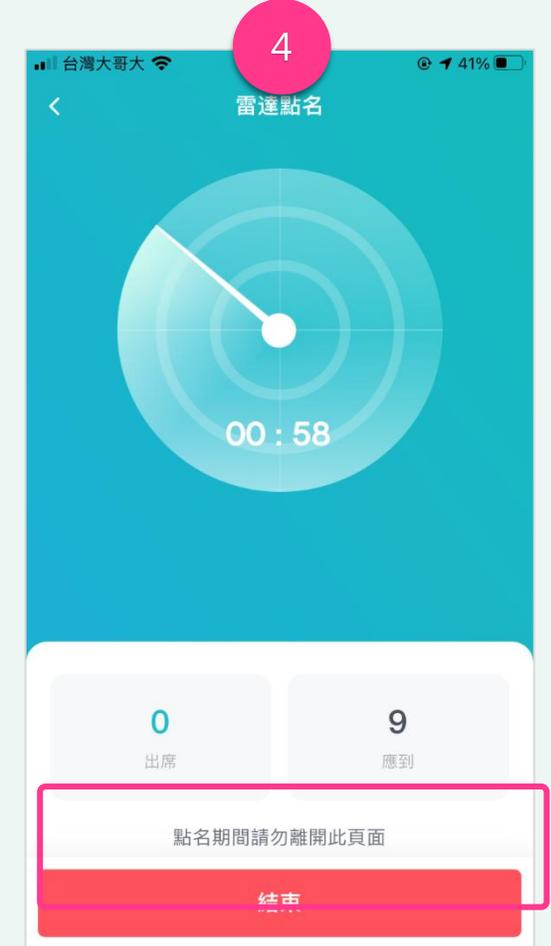
1. 進入課程後點擊「課程工具」快捷鍵，並選擇「點名」



2. 目前提供三種點名方式，點擊欲使用的點名方式即可開始

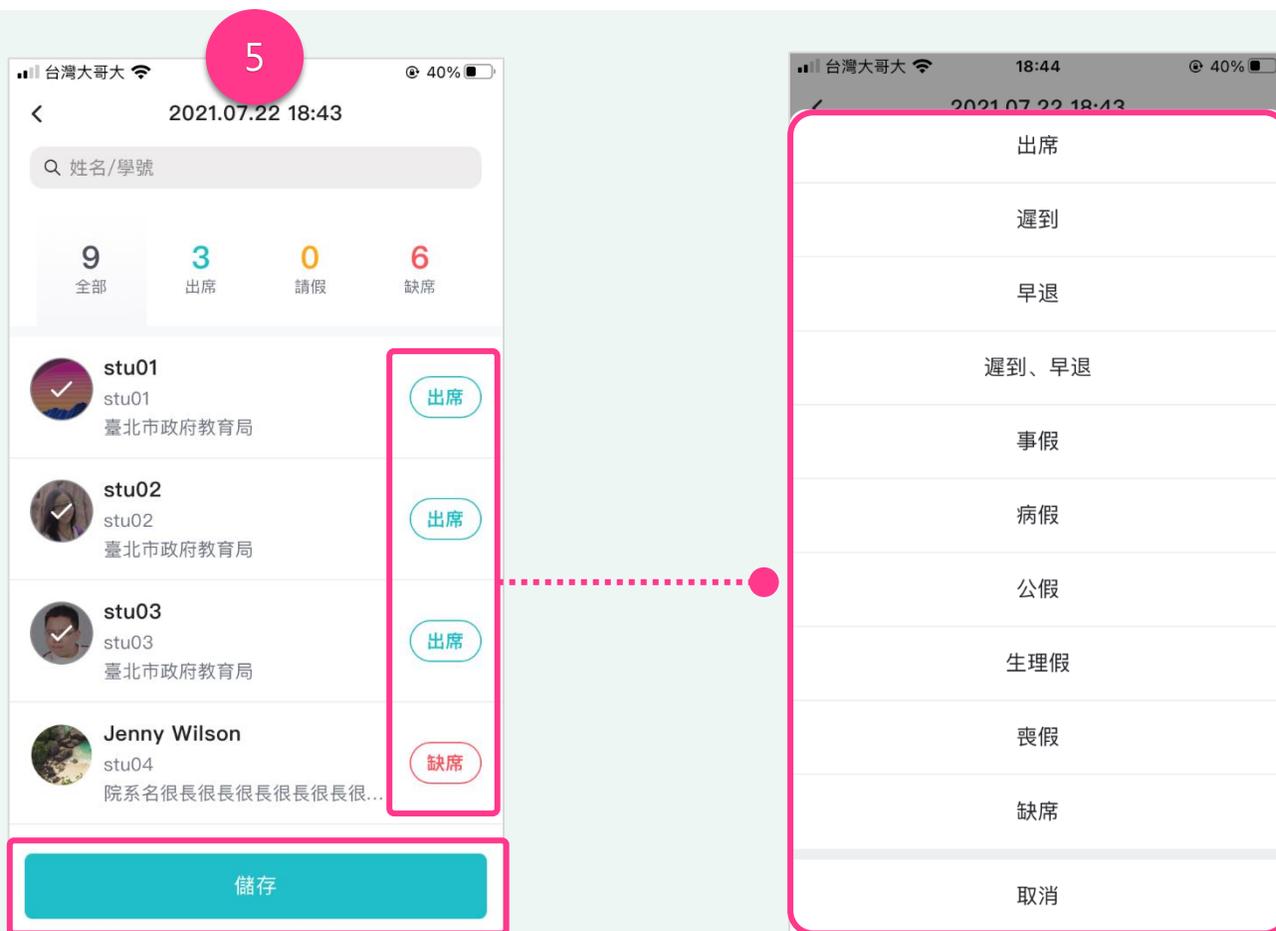


3. 教師可「設置點名時長」，點擊「開始」按鈕啟動點名。



4. 點名結束時，可點選「結束」，進入點名結果畫面。

第六招(2/3) –App 雷達點名



5. 在點名結果頁面，點選名單的點名狀態，可以進行修改，修改完成後，請務必點擊「儲存」才會將結果保存下來。

第六招(3/3) –App 數字點名



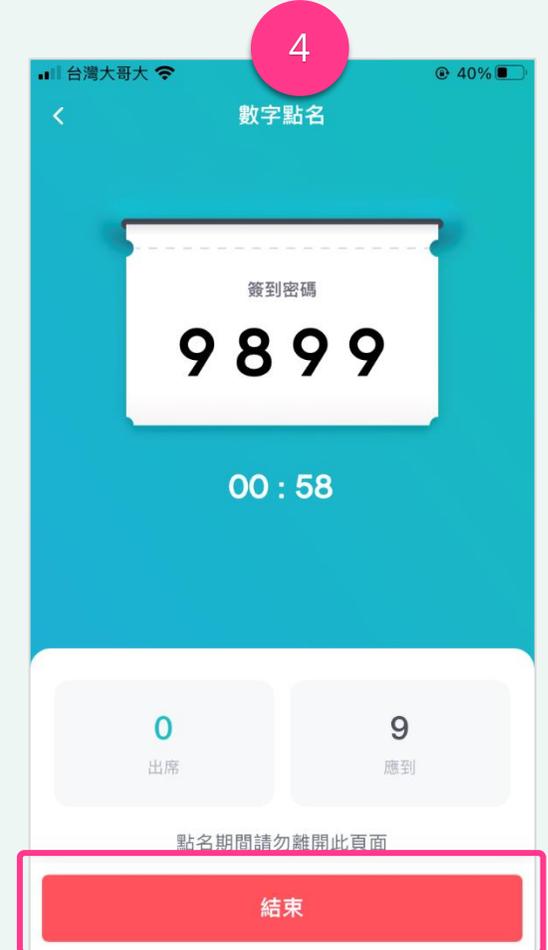
1. 進入課程後點擊「課程工具」快捷鍵，並選擇「點名」



2. 目前提供三種點名方式，點擊欲使用的點名方式即可開始



3. 教師可「設置點名時長」，點擊「開始」按鈕啟動點名。



4. 點名結束後點選「結束」，進入點名結果畫面。後續步驟同雷達點名步驟 5

第七招：教學回饋

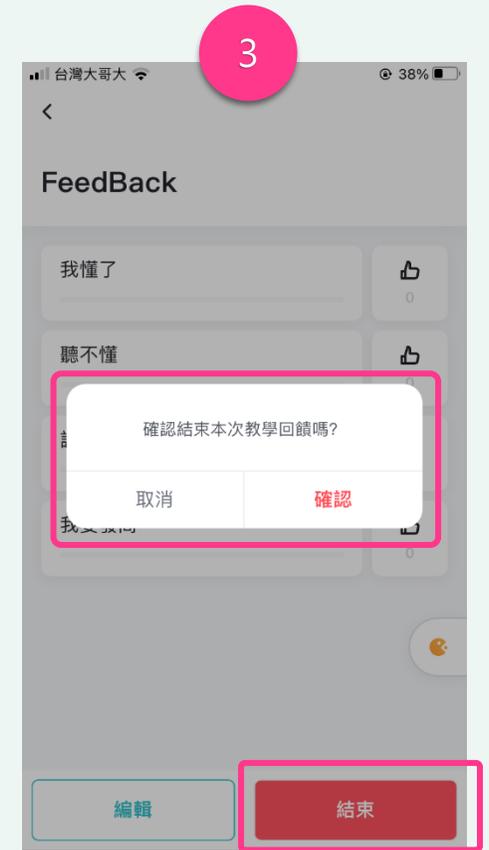
小提醒：教學回饋之建立與開啟可透過WEB端與APP端皆可進行喔！



1. 進入課程後點擊「課程工具」快捷鍵，並選擇「教學回饋」



2. 選擇「章節」；輸入教學回饋標題，預設會提通4個選項，老師可點擊選項做編輯或删除。亦可點擊「加個回饋」來新增一個選項。選項確認無誤後即可點擊「立即開啟」

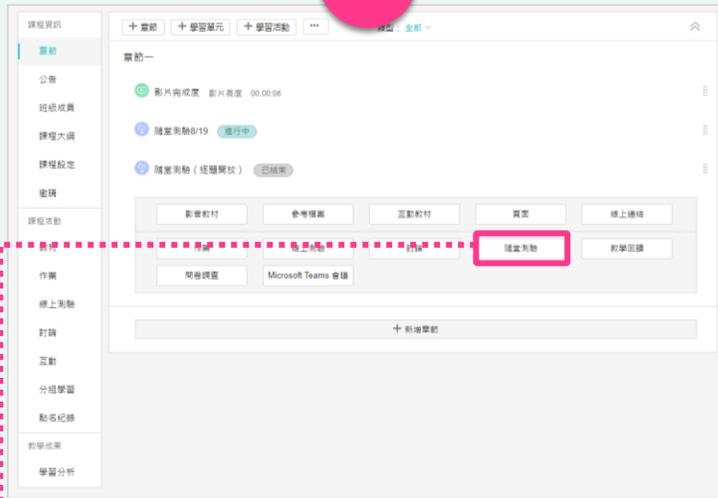


3. 當學員接回饋完畢時，可按「結束」教學回饋，並按「確定」

第七招：隨堂測驗 (1/3)

小提醒：隨堂測驗之建立需透過WEB端，而開啟WEB與APP端皆可進行喔！

1



1. 點擊「新增學習活動」並選擇「隨堂測驗」

2



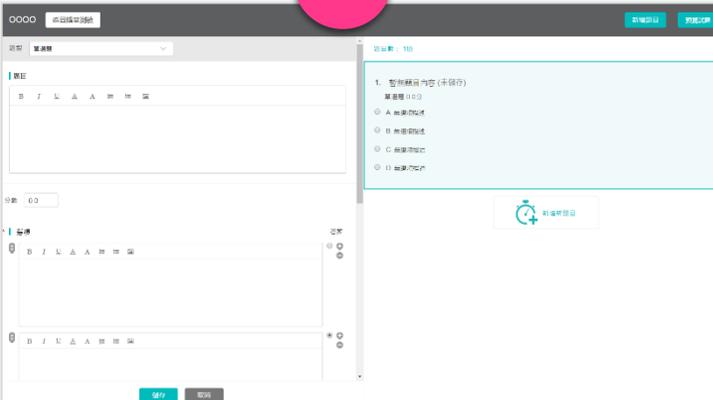
2. 輸入標題，設定成績與答題控制，並按「儲存」

3



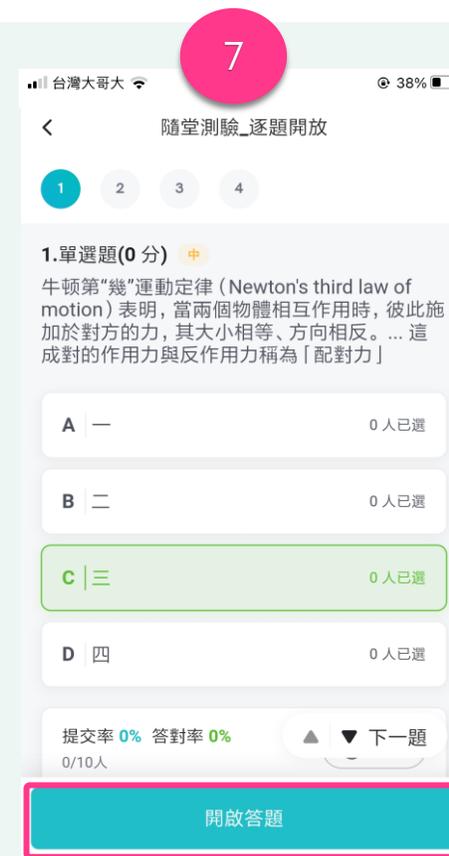
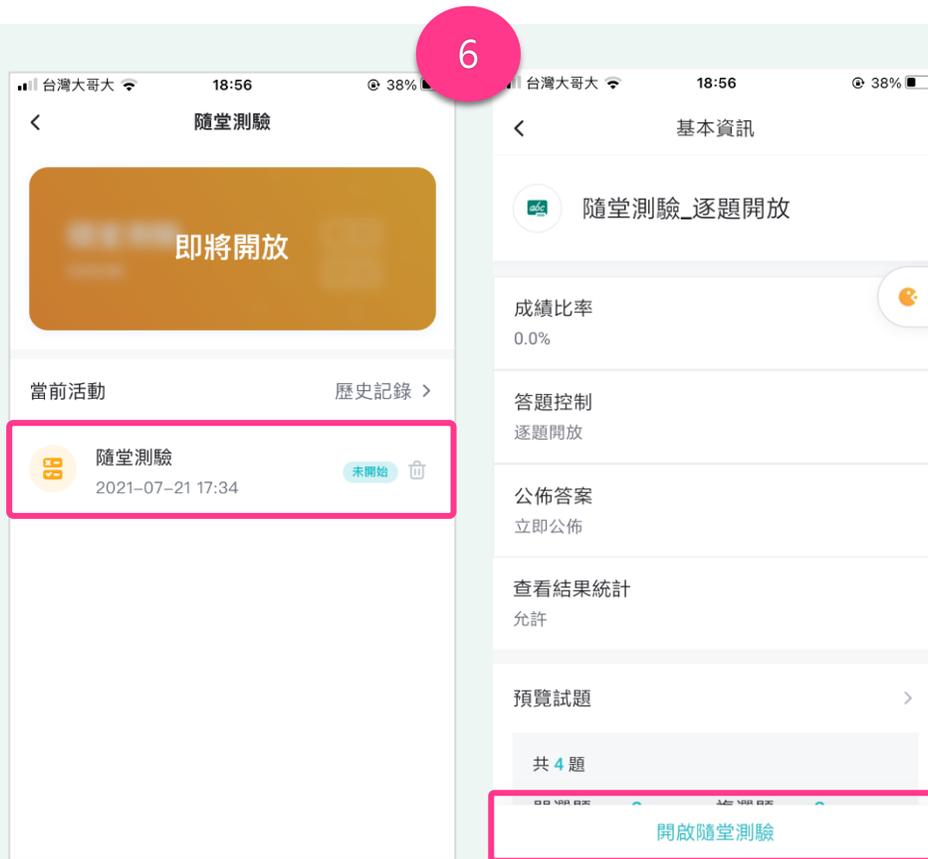
3. 點擊「管理測驗題目」，並跳轉至編輯測驗頁面

4



4. 輸入題目、分數、選項，並選擇正確答案後按「儲存」即可完成題目建置

第七招：隨堂測驗 (2/3)



5. 進入課程後點擊「課程工具」快捷鍵，並選擇「教學回饋」

6. 選擇欲開啟的隨堂測驗，並「開啟隨堂測驗」

7. 開啟隨堂測驗後，依照老師之前設定的「答題控制」分為「總體控制」與「逐題控制」，來「開啟答題」，並於學生答題後，點「結束答題」。

第七招：隨堂測驗 (3/3)



8. 學生作答後老師可點擊「詳情」來查看答題狀況。

注意：以上示範逐題開放，若老師是採總體控制，及不用逐題開啟/關閉，可直接透過「答題概況」獲得即時訊息。



9. 當教師離開隨堂測驗或者點擊返回鍵時會跳出提示，詢問老師是否「結束活動」或僅是「暫時離開」。

注意：隨堂測驗一旦結束活動即不可重新開啟，請老師謹慎確認。



10. 結束隨堂測驗活動後即可看到本次參與活動的排行榜。

第八招：成績總覽

1

The screenshot shows the course page for '總體經濟學概論(DEMO)'. The left sidebar contains a menu with items like '公告', '課程大綱', '教材', '作業', '線上測驗', '討論', '互動', '分組學習', '點名記錄', '班級成員', '成績', and '學習分析'. The '成績' item is highlighted with a red box.

2

The screenshot shows the '成績總覽' page for the course '總體經濟學概論(D...)'. It features a table with columns for '班級成員', '分組互評', '經濟牛刀小試...', '經濟學概論小考...', '隨堂測驗(總...)', '手機交作業', '分組...', '原始成績', '最終成績', and '備註'. The '原始成績' and '最終成績' columns are highlighted with a red box.

班級成員	分組互評	經濟牛刀小試...	經濟學概論小考...	隨堂測驗(總...)	手機交作業	分組...	原始成績	最終成績	備註
王俊偉 stu09@wg...	0.0%	50		5.0%	0.0%	0.0%	9.5	9.5	
林家豪 stu03@wg...	90		35				7.1	7.1	
陳金水 stu04@wg...	85	100		50			11.5	11.5	
陳正美 stu05@wg...	90	0					4.5	4.5	
呂美玉 stu06@wg...	55	0		100			9.3	9.3	

1. 點擊「課程主選單」中的「成績」，可查看所有班級成員於各項學習活動、考勤的成績資訊

2. 自動化計算原始成績，但教師仍可調整最終成績。

注意：老師若手動輸入最終成績後，原始成績將不再同步最終成績，請老師於備註欄位註明調整原因，避免事後遺忘。

第八招：課程完成度(1/2)

1

課程資訊
總覽 訪問情況 人員 完成度

課程-統計

統計類別 課程

1303 總訪問量
1 今日訪問量
1 今日訪客數

今天 最近7天 最近30天 今年 開課至今 2023-07-13 - 2023-07-19

訪問量 訪客數

姓名	第一次訪問課程	上次訪問課程	訪問次數	訪問時長	操作
<input type="checkbox"/> stu01 stu01	2023/03/16 16:52:39	2023/07/18 16:00:43	384	16:12:54	👁️
<input type="checkbox"/> stu02 stu02	2023/03/17 10:05:18	2023/07/18 15:08:41	40	02:17:26	👁️

學習分析

1. 點擊「課程主選單」中的「學習分析」，根據不同學習活動類型切換頁籤，輕鬆查看全班或個人的學習相關紀錄

2

課程資訊
總覽 訪問情況 課堂報告 人員 完成度

應用環節 全部 類型 全部 完成度過濾 0 % 至 100 % 學號/姓名 Q 排序: 預設

匯出資料 發送通知 顯示圖表

全螢幕

已完成的 部分完成的 未進行的 不及格的 低於全班平均

班級成員	完成度	排名	章節完成度	未指定	未指定	未指定	未指定
<input type="checkbox"/> 王大明 js001	40.5%	9	70.0%	完成 50%	100分	✓	✓
<input type="checkbox"/> 陳宗易 js002	19.0% !	15	20.0% !	—	0分	—	—
<input type="checkbox"/> 袁宣淑 js003	47.6%	5	60.0%	—	98分	✓	✓
<input type="checkbox"/> 陳佩湖 js004	49.2%	4	66.6%	完成 33%	90分	✓	✓
<input type="checkbox"/> 呂佳玲 js005	40.5%	9	50.0%	完成 50%	80分	—	✓
<input type="checkbox"/> 黃恒林 js006	33.3% !	13	40.0%	—	95分	✓	—

2. 切換至「完成度」可查看班級學生於各「學習活動」、「章節」，與「課程整體」的完成情況，支援匯出完成度報表。

第八招：影音學習(2/2)

1

課程資訊

總覽 訪問情況 人員 完成度

返回上一層 | 總覽 > 影音類教材

影音類教材 發佈狀態 已發佈 類型 全部

注：影音鏈接類視頻的觀看時長無法獲取

名稱	觀看次數	完成指標	已完成/部分完成/未觀看	觀看熱點分佈			操作
				0	1~20	20~40	
影音連結(You... 影音教材	6	需累積觀看 80%(含)以上	2 / 3 / 0	[Progress Bar]			👁
影音教材2 影音教材	28	需累積觀看 100%(含)以上	1 / 2 / 2	[Progress Bar]			👁
影音教材(影... 影音教材	47	需累積觀看 80%(含)以上	4 / 1 / 0	[Progress Bar]			👁
影音上傳 影音教材	9	需累積觀看 80%(含)以上	2 / 0 / 3	[Progress Bar]			👁
影音上傳2 影音教材	28	需累積觀看 80%(含)以上	1 / 0 / 4	[Progress Bar]			👁
影音 影音教材	0	需累積觀看 80%(含)以上	0 / 0 / 5	[Progress Bar]			👁
影音教材測試 影音教材	0	需累積觀看 80%(含)以上	0 / 0 / 5	[Progress Bar]			👁
學習分析影片... 影音教材	29	需累積觀看 80%(含)以上	1 / 1 / 3	[Progress Bar]			👁

1 10 每頁 頁碼: 1 Go

2

總覽 訪問情況 人員 完成度

返回上一層 | 總覽 > 影音類教材 > 影音教材(影音檔案)

影音教材(影音檔案) 的統計結果

今天 最近7天 最近30天 今年 開課至今 2023-07-14 - 2023-07-20

觀看次數 觀看人數

觀看次數

觀看人數

班級成員	點擊次數	觀看時長	觀看進度	觀看熱點分佈				
				0	1	2	3	4+
<input type="checkbox"/> stu01 stu01	26	00:00:20	100%	[Progress Bar]				
<input type="checkbox"/> stu02 stu02	2	00:00:20	100%	[Progress Bar]				
<input type="checkbox"/> stu03 stu03	3	00:00:20	100%	[Progress Bar]				
<input type="checkbox"/> stu04 stu04	1	00:00:11	55%	[Progress Bar]				
<input type="checkbox"/> stu05 stu05	6	00:00:20	100%	[Progress Bar]				

1 10 每頁 頁碼: 1 Go

1. 點擊「課程主選單」中的「學習分析」，再切換至「影音類教材/查看詳情」學習分析頁籤，可查看課程中所有影片學生觀看情形。

2. 於步驟1將游標移至任一影音列，即會出現「查看」眼睛圖示，點擊後即可查看該影片，每位學生的觀看情形。

第九招：發佈公告

小提醒：老師亦可將同一個公告「同時發佈到其他課程」喔！當然一樣是可以指定發佈對象

1

WisdomGarden 發現課程 資源 APP 幫助

我的主頁 82 孫依柔 繁體中文

總體經濟學概論(DEMO) 私有

測試學系 1年級 A

公告

+ 公告

公告發佈時間 不指定 不指定 公告標題

調課通知
2016.11.10 16:21

下週課程與週二的國文課對調

颱風天課程停課公告
2016.11.07 13:51

為因應麥德姆颱風來襲，課程停課與否，請同學參考人事行政總處及當地縣市政府公告。行政院人事行政總處網址 <http://www.dgpa.gov.tw/>

停課通知
2016.10.27 15:34

2016年11月4日停課一次

1. 點擊「課程主選單」中的「公告」，再點擊「+ 公告」

2

新增公告

*發佈對象 所有人 自訂

開放時間 馬上開放 自訂開放時間

截止時間 無截止 逾期截止

同時發佈到其他課程

複製公告內容到其他課程，教師或助教編輯、刪除本公告時，不會同時異動其他課程中的公告

*公告標題

*公告內容

公告附件

同時 Email 通知

2. 選擇「發佈對象」，並輸入標題、內容，最後按「儲存」即完成公告發佈工作。

第十招：闖關式學習(1/2)

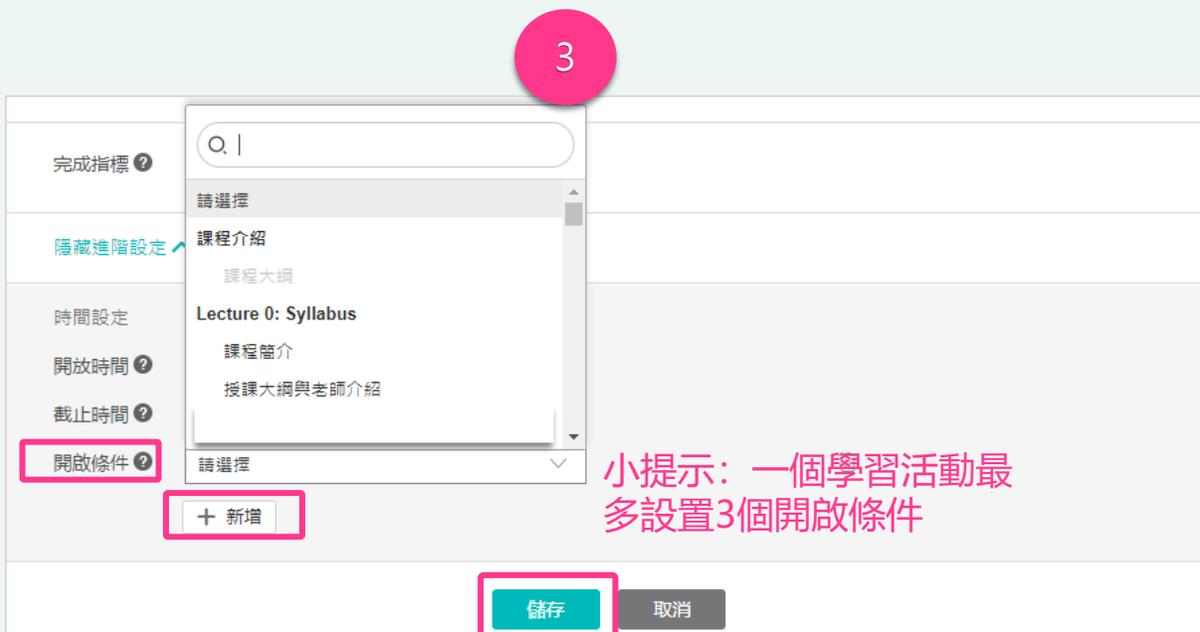


1. 點擊「課程主選單」中的「課程設定」，再點擊「學習模式」，選擇「闖關式學習」，勾選閱讀學習模式切換說明，點擊「儲存」進入闖關式學習模式



2. 進入課程章節頁面，點擊某個學習活動的「編輯」圖示，進入學習活動設置介面

第十招：闖關式學習(2/2)



小提示：一個學習活動最多設置3個開啟條件

3. 進入進階設定頁，點擊開啟條件的「新增」按鈕，選擇開啟條件關聯的學習活動，點擊「儲存」或「儲存並發布」。



4. 完成學習活動的闖關式設置後，即會出現鎖頭標識的符號顯示學生如果要完成當前活動需開啟的條件是什麼。學生需滿足所有開啟條件方可進入學習。

小妙招：章節內容複製



1. 當老師課程建置完畢，可利用「複製章節內容」功能，將課程內容複製到其他課程中



2. 勾選欲複製的學習活動，完成後請點擊「下一步」。

注意：

- 1) 如您所複製的課程若為「闔關學習模式」，請將所有章節內的學習活動全部複製到目標課程，若僅針對部分章節/學習活動進行複製，將導致開啟條件無法同步複製到目標課程。
- 2) 直播活動暫不支持複製。

小妙招：章節內容複製

3

步驟1: 選擇需複製的章節與學習活動 步驟2: 選擇目標課程 步驟3: 設定平移日期開始複製

學年 學期 課程狀態 課程角色 課程名稱 / 課程代碼

<input type="checkbox"/>	學年	學期	院系	年級	班級	授課班級	課程代碼	課程角色	課程名稱	操作
<input checked="" type="checkbox"/>	108	108第二...	臺北市...				ART005	教師	生物基礎理論	指定章節
<input type="checkbox"/>	108	108108...						教師	20190909 test cou...	指定章節
<input type="checkbox"/>	108	108108...	WG 測...	1			324tn4i3ut43...	教師	test0608	指定章節
<input type="checkbox"/>	108	108第二...	臺北市...	1	A班		182BSN2AC...	教師	測試成績異動課程(...	指定章節
<input type="checkbox"/>	108	108第二...	WG 測...	1	A班		201BADCF1...	教師	生活與法律_ (1A...	指定章節
<input type="checkbox"/>	108	108第二...	WG sub...	1	A班		COFFE01	教師	手沖咖啡入門課	指定章節

3. 老師可勾選目標課程。小提醒：若目標課程為下學年的新課程，可透過篩選「課程狀態」來搜尋「即將開課」的課程。設定完成請按「下一步」。

注意：部分細節設定無法複製，建議複製完畢後仍要至目標課程比對調整「時間」與其他設定。

4

步驟1: 選擇需複製的章節與學習活動 步驟2: 選擇目標課程 步驟3: 設定平移日期開始複製

平移章節與學習活動 是 否，略過此步驟

選擇「是」，則複製到目標課程的所有學習活動，將根據「平移天數」進行平移。
備註：「**平移天數**」即來源課程開課日期與目標課程開課日期的時間差。
舉例：1. 來源課程開課日期為1月1日，目標課程開課日期為2月2日，平移天數為31天。
2. 來源課程下某一學習活動的開始時間為1月10日，依據平移天數平移至目標課程下的開始時間為2月10日。

來源課程資訊

課程名稱	學年	學期	課程代碼	開課系級	開課日期
Release note 課程	108	108第二...	20201113	台灣管團 1 B班	2019-11-19

目標課程

課程名稱	章節	學年	學期	課程代碼	開課系級	開課日期	平移天數
生物基礎理論		108	108第二...	ART005	臺北市府教...		639

請即時調整目標課程下的「分組成員設置」，基於分組開展的學習活動將會轉變為「個人形式」的學習活動。包含：分組作業、分組測驗、分組討論。如有「分組互評作業」，請根據目標課程的實際分組數，重新填寫需評閱份數。所有作業形式複製後的評分方式皆為「教師評閱100%」，如需調整請至作業編組頁面手動修改。

上一步 取消

4. 選擇是否平移日期，若不平移時間請選「否」並點擊「開始複製」。選擇「是」，則複製到目標課程的所有學習活動，將根據「平移天數」進行平移。例：1. 來源課程開課日期為1月1日，目標課程開課日期為2月2日，平移天數為31天。
2. 來源課程下某一學習活動的開始時間為1月10日，依據平移天數平移至目標課程下的開始時間為2月10日。

進階功能：分組學習 _ 一課多分組



1. 點擊「分組學習」，啟用「開啟新增分組方案」。



1. 若從未建立過方案，請點擊「開始新增分組方案」；若已建立過方案，可點「新增方案」再建立其他的分組方案。

補充：若想進一步瞭解分組方案詳細步驟、介紹，與分組學習功能，請參考「一課多分組操作說明」。

進階功能：分組學習 _ 一課多分組



3. 輸入「分組方案名稱」，並選擇分組方式（隨機分組/手動分組），完成後按「確認」。若選擇「手動分組」，於建立分組方案後需點擊「新增小組」按鈕，來建立分組方案內的組別與分配各組組員、設定組長。



4. 創建好分組方案後仍可「編輯分組方案名稱、刪除、複製分組方案」，亦可調整分組方案裡的分組。

注意：當刪除「小組」時，關聯的學習活動將無法查看，故謹慎使用。

補充：若想進一步瞭解分組方案詳細步驟、介紹，與分組學習功能，請參考「一課多分組操作說明」。

進階功能：互動教材_影片插題



1. 點擊「新增學習活動」，選擇「互動教材」。

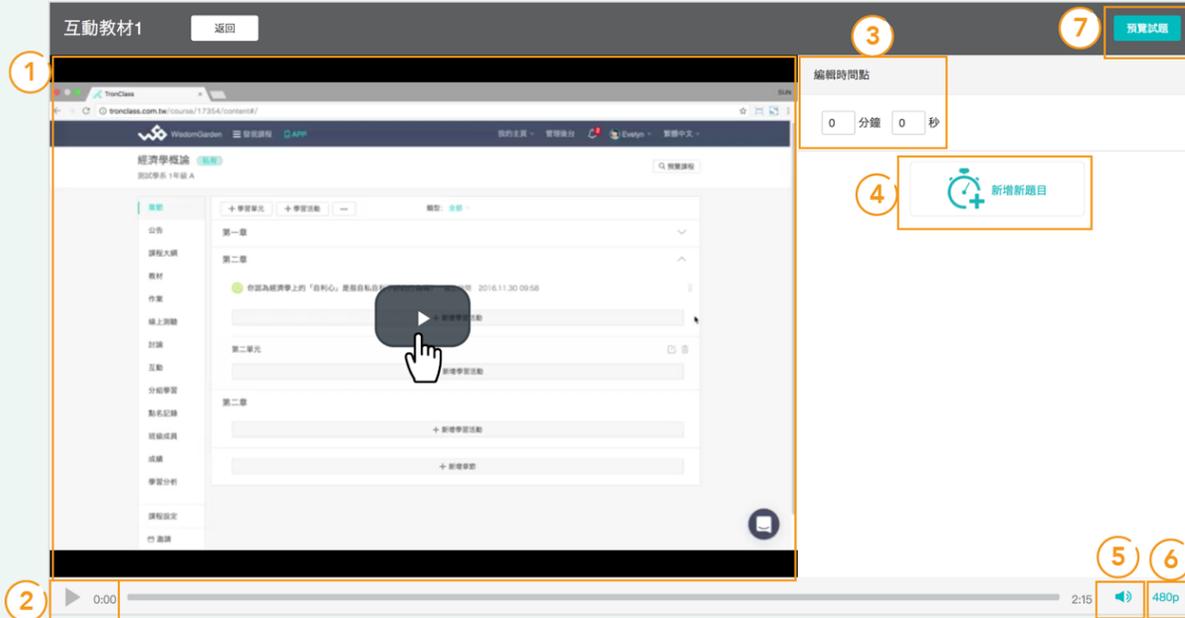
2. 選擇本學習活動所屬的「章節」或「單元」與填寫影片「標題」。

3. 並點「新增檔案」上傳一部影片，並設定完成指標、成績比率等即可按「儲存」。即會跳轉至「影片插題」頁面。頁面介紹如下：

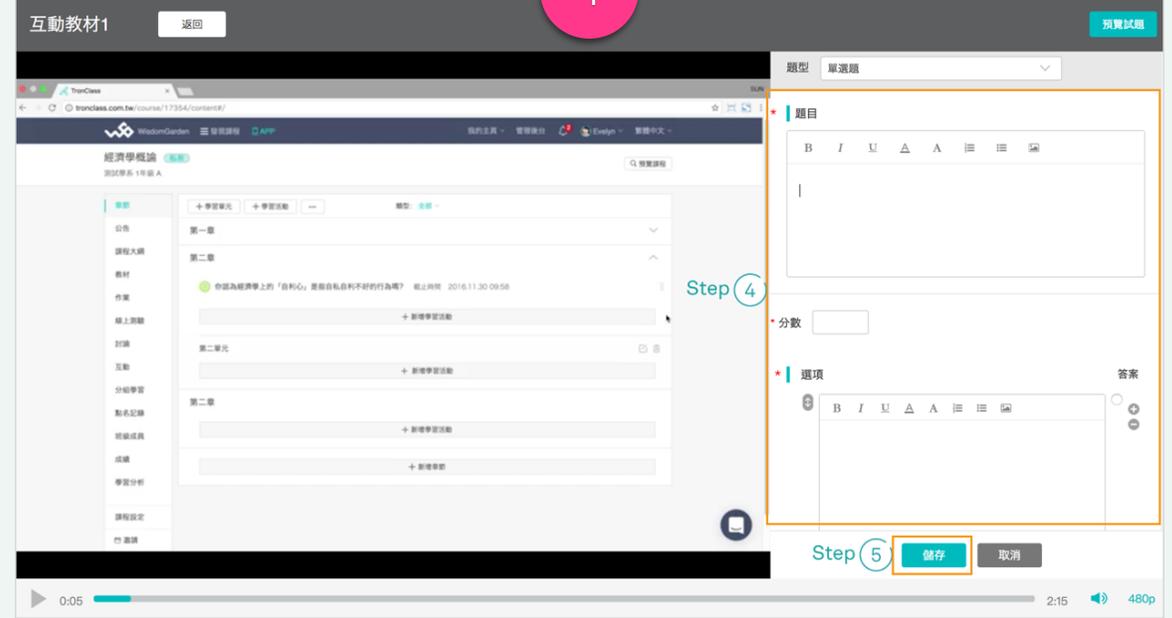


補充：若想進一步瞭解互動教材詳細步驟、介紹與功能，請參考「幫助/教師版手冊/互動教材」。

進階功能：互動教材_影片插題



1. **影片畫面**：呈現教師上傳的影片畫面。點擊影片中間的播放鍵可播放/暫停影片。
2. **播放/暫停**：點擊可播放或暫停影片播放。
3. **編輯時間點**：教師可於欄框中直接輸入欲插入题目的影片「編輯時間點」或點擊「播放」待影片播放到欲插入题目的時間點時，按「暫停」，系統即會自動將該時間點帶入至欄框中。
4. **新增題目**：點擊後可將題目插入該時間點，目前提供「單選題」、「複選題」與「是非題」。
5. **音量**：調整影片音量。
6. **影片解析度**：點擊後可選擇不同解析度。
7. **預覽試題**：可檢視編輯好的互動教材影片。



4. 選擇「題型」、輸入「題目」、「分數」、「選項」並選擇「正確答案」，按「儲存」即可完成插題。

注意：影片可於不同時間點插入不同題目，同一時間點亦可插入多個題目

補充：若想進一步瞭解互動教材詳細步驟、介紹與功能，請參考「幫助/教師版手冊/互動教材」。

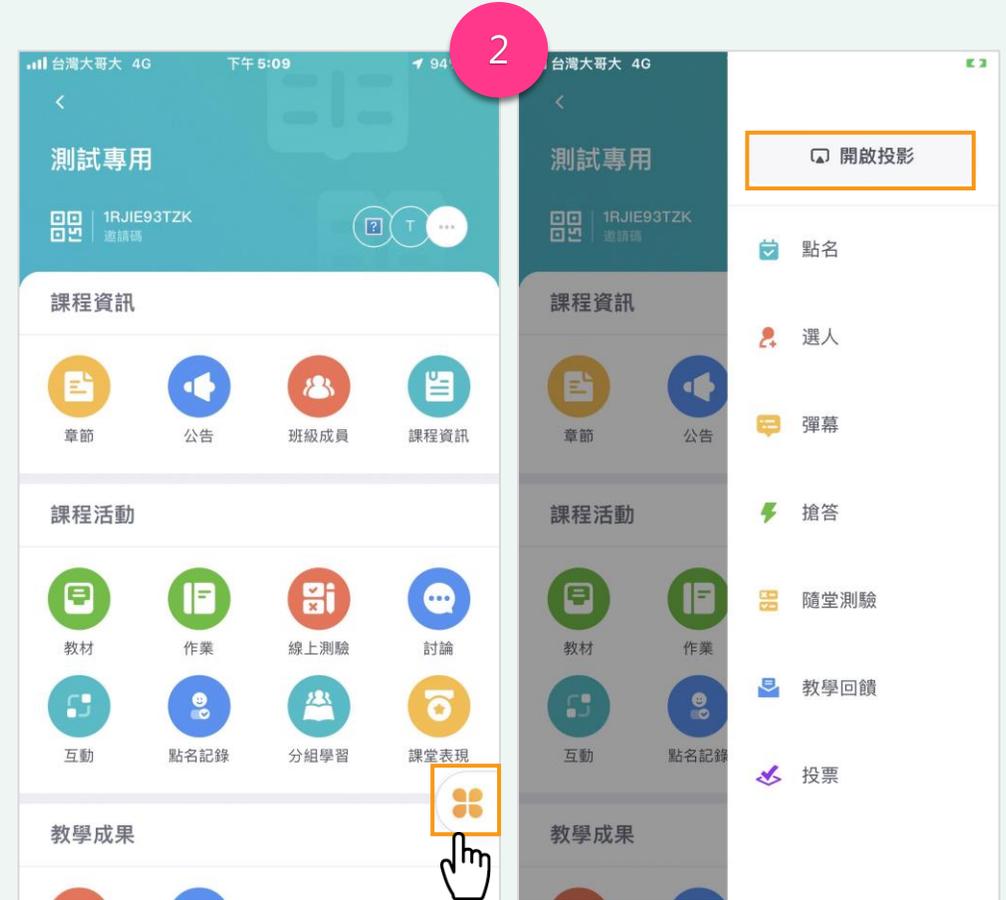
進階功能：InClass 課堂模式



1. 進入TronClass平台「我的課程」頁，並進入任一課程中，點擊課程名稱右側的「課堂模式」(或稱：開始授課)按鈕即可開啟。

補充：若想進一步瞭解課堂模式詳細步驟、介紹與功能，請參考「In Class使用指南」。

注意：此為額外加購模組，若學習活動中沒有此活動請忽略本頁。



2. 亦可由TronClass APP，進入當前課程內，點擊四葉草圖示後點「開始投影」按鈕即可完成手機與大屏的連接並開啟課堂模式。

進階功能：InClass 課堂模式



如圖所示：

1. **全螢幕**：進入課堂模式全螢幕畫面，可點按Esc退出全螢幕模式。
2. **快捷教學工具列**：老師在教學過程中，通過工具列可隨時切換需要發起的學習活動（如：點名、隨堂測驗、教學回饋、計時器、選人、搶答、黑板等功能），支援滾動或點選箭頭瀏覽後半部功能。
3. **退出課程**：退出本課程的課堂模式，可同時登出平台。
4. **最近使用**：展示老師最近使用過的學習活動和資源，並保留使用進程，為老師下次打開應用提供方便。

補充：若想進一步瞭解課堂模式詳細步驟、介紹與功能，請參考「In Class使用指南」。

注意：此為額外加購模組，若學習活動中沒有此活動請忽略本頁。

 **TronClass** 讓教與學更簡單

Thank You

